

 Fondazione di Servizi alla Persona MILANESI E PROSI ONLUS	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5 PER 1000
---	-----------------------------	------------

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF PERCEPITI NELL'ANNO 2025
(REDDITI DELL'ANNO 2024) RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La Fondazione concorre, con le sue strutture e i suoi servizi, alla realizzazione di un sistema socio sanitario che risponde alla domanda sociale espressa dalla popolazione anziana, operando in conformità e coerenza con i piani regionali e le indicazioni degli Enti di zona.

La Fondazione svolge la propria attività nel rispetto delle volontà statutarie nei settori socio sanitario.

La mission è definita all'Art. 4 del vigente statuto e in particolare :

ART. 4 – SCOPO E ATTIVITA'

1. La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.
2. La sua attività si svolge esclusivamente nell'ambito del territorio della Regione Lombardia.
3. Per la realizzazione degli scopi indicati, la Fondazione esercita la propria attività istituzionale nei settori dell'assistenza sociale e socio sanitaria nei confronti di soggetti svantaggiati.
4. La Fondazione persegue primariamente finalità di rilevanza sociale e socio-sanitaria ed ha lo scopo di offrire assistenza alle persone anziane e non in stato di non autosufficienza anche parziale.
5. Nel rispetto della normativa in materia di accesso ai servizi resi dalla Fondazione, la stessa svolge le proprie attività, in condizione di parità di bisogni, con precedenza per le persone bisognose che sono residenti nel Comune di Trigolo da più da 10 anni.
6. A titolo esemplificativo la Fondazione potrà svolgere le seguenti attività:
 - organizzazione ed erogazione di servizi e prestazioni a carattere residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale o domiciliare, sia di carattere socio-sanitario che sociale;
 - attività educativa, promozione culturale, addestramento, formazione e aggiornamento di soggetti che, a titolo professionale o volontario, operano nella fondazione stessa ;
 - partecipazione ad attività di ricerca applicata e studio su temi connessi ai settori istituzionali di attività, anche attraverso l'attuazione di iniziative sperimentali, quali studi clinici sull'efficacia delle terapie.
7. Per la realizzazione dei propri scopi e nell'esercizio delle proprie attività istituzionali, la Fondazione potrà:
 - stipulare accordi di collaborazione e/o convenzioni di qualsiasi genere e tipo con Enti pubblici o privati, nonché con associazioni di volontariato;
 - compiere tutte le operazioni immobiliari, mobiliari e finanziarie, ivi compresa la concessione di garanzie reali e personali in favore proprio o di terzi.
8. La Fondazione non può svolgere attività diverse da quelle istituzionali previste nel presente articolo, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.
9. I valori ed i principi a cui si ispirano l'organizzazione, le attività, i programmi della Fondazione, nonché i rapporti con il Comune di Trigolo, con gli utenti ed i famigliari, con i dipendenti, con i fornitori, con i Comitati consultivi se previsti, con le Associazioni di volontariato locali, sono i seguenti: □ uguaglianza ed imparzialità nell'erogazione delle prestazioni e dei servizi;
 - continuità nell'erogazione delle prestazioni e nell'organizzazione dei servizi offerti; □ efficacia, efficienza ed economicità della gestione.

La Fondazione si pone quale obiettivo della propria attività, oltre l'assistenza e la cura dell'anziano in condizione di parziale o totale non autosufficienza , il miglioramento della qualità della sua vita al fine del raggiungimento del maggior benessere dell'anziano stesso e dei suoi familiari .

Per il raggiungimento di quest'obiettivo la Fondazione si avvale, ove possibile, del contributo diretto e della partecipazione dell'anziano e del suo nucleo familiare, ricercati e promossi mediante il coinvolgimento, l'informazione e la possibilità di esprimere il proprio giudizio.

Come previsto all'art. 6 del Codice Etico i valori a cui si ispira la Fondazione nel perseguire le proprie finalità si possono rispecchiare negli impegni che la stessa assume rispetto ai seguenti principi etici generali:

 Fondazione di Servizi alla Persona MILANESI E PROSI ONLUS	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5 PER 1000
---	-----------------------------	------------

1. Centralità della persona: si impegna, in coerenza con la propria visione etica, a promuovere il valore della persona attraverso il rispetto dell'integrità fisica, culturale e morale e il rispetto della dimensione relazionale con gli altri, mediante condizioni di lavoro e di ospitalità rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro e di permanenza sicuri e salubri;
2. Uguaglianza: si impegna ad erogare i servizi secondo regole uguali per tutti, a prescindere da età, sesso, razza, sessualità, salute, nazionalità, lingua, credo religioso, opinioni politiche;
3. Imparzialità: si impegna ad erogare i servizi tenendo un comportamento equo, obiettivo, imparziale;
4. Continuità: si impegna a creare e mantenere le condizioni necessarie per garantire la continuità nel tempo dei servizi offerti. Si impegna inoltre a ridurre al minimo i disagi verso Ospiti ed Utenti nel caso di disservizi dovuti a cause di forza maggiore;
5. Partecipazione: si impegna a garantire la condivisione dell'Ospite e dell'Utente alle prestazioni che gli vengono erogate. Si impegna inoltre a garantire agli stessi il diritto ad ottenere le informazioni che li riguardano e alla presentazione di osservazioni e di suggerimenti per il miglioramento del servizio;
6. Responsabilità: si impegna ad assumere consapevolmente decisioni ed azioni atte a risolvere i problemi di salute ed a soddisfare i bisogni espressi dagli Ospiti e dagli Utenti. Ogni operatore, pertanto, assume come diritto-dovere la necessità di ampliamento delle proprie conoscenze allo scopo di porle al servizio dei bisogni degli Ospiti e degli Utenti;
7. Trasparenza e completezza dell'informazione: si impegna a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate; in particolare, nella predisposizione dei contratti, si impegna a specificare tutte le clausole in modo chiaro e comprensibile;
8. Efficienza ed efficacia: si impegna a raggiungere con efficienza i risultati attesi, impiegando in maniera ottimale le risorse;
9. Diligenza professionale: si impegna ad erogare i propri servizi secondo criteri di competenza, precisione, puntualità, cautela;
10. Dialogo e collaborazione: si impegna a promuovere il dialogo e la collaborazione con i cittadini e con le loro organizzazioni di volontariato sociale.
11. Non discriminazione: si impegna ad evitare qualsiasi forma di discriminazione nei confronti dei propri collaboratori, rifiutando qualunque forma di discriminazione basata sul genere, sull'orientamento sessuale, sull'etnia, sulla religione, sulla nazionalità, sull'appartenenza politica, sull'età e sulla disabilità. Sono inoltre vietati tutti i comportamenti che costituiscono violenza fisica o morale.

L'anno 2025 costituisce il terzo anno di raccolta fondi con 5 per mille . A seguito della emanazione delle linee guida allegate al DD 396 del 12/3/2022 si rende necessario redigere un apposito rendiconto, accompagnato da relazione illustrativa, dal quale risultino, in modo chiaro, trasparente e dettagliato, la destinazione e l'utilizzo delle somme ricevute. La presente relazione, pertanto, viene redatta con lo scopo di illustrare l'attività della Fondazione e le modalità di utilizzo del 5 per mille incassato nell'anno 2025 e che si riferisce all'IRPEF 2024. La somma incassata sul conto corrente di questa Fondazione il giorno 20/08/2025 ammonta ad € 3.121 e l'Amministrazione della Fondazione ha deciso di utilizzarla per l'acquisto di apparecchiature e attrezzature sanitarie. La presente relazione illustrativa viene redatta e conservata agli atti della Fondazione e non trasmessa al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale del Terzo Settore in quanto per l'anno finanziario 2025 è stato incassato un importo inferiore ad euro 20.000,00.

Trigolo , 31/01/2026

IL PRESIDENTE
Farina Dr. Augusto


